

Департамент по безопасности «АМКР Кривой Рог»

Объем работ (ОР) для тендера по контракту на охранные услуги

Общая пояснительная записка

АМКР является самым крупным горно-металлургическим комбинатом в Европе. Компания работает на очень большой производственной площадке (6 635 га). Площадка ограждена частично, поэтому невозможно полностью контролировать доступ на территорию и выход из нее. АМКР является самым крупным работодателем в этом регионе. Большинство персонала знает о потерях на заводе и знает о способах действия криминальных лиц, среди которых имеются инсайдеры. Однако это либо их не беспокоит, либо они слишком запуганы преступными группами, чтобы предпринимать какие-либо действия.

Социальная ситуация в Кривом Роге вызывает обеспокоенность из-за уровня безработицы, который считается очень высоким, а также из-за сообщений о высокой активности организованных преступных группировок. Считается, что большая часть местных органов управления и полиция коррумпированы.

У всех вызывает дополнительную обеспокоенность близость к зоне вооруженного конфликта в Донецком регионе с большим количеством перемещенных лиц из этого региона, которые оседают в Кривом Роге. Непосредственным результатом вышеописанной ситуации является то, что АМКР сталкивается с кражами и потерями в результате мошеннических действий на каждом этапе производственного процесса.

По оценкам эти потери достигают восьми процентов общего годового производства, что намного превышает цель Группы, которая составляет четыре процента. Охрана предприятия может с трудом сдерживать преступную деятельность и, в существующих условиях, находится не в том положении, которое позволило бы полностью ее искоренить:

Вниманию всех потенциальных подрядных организаций:

Если Подрядчик или его персонал в течение периода исполнения данного ОР нанесет ущерб Персоналу, окружающей среде, Активам и Репутации Компании из-за своего халатного отношения к соблюдению:

Национальных и международных законов, законодательства, передовых практик, политики Компании, процедур Компании, Правил внутреннего распорядка Компании, стандартов, включая ущерб, возникший из-за использования несоответствующего материала, оборудования или применения процесса (обеспечение качества и контроль качества), то Подрядчик должен нести ответственность в Национальных международных судах и должен брать на себя последствия и все расходы, относящиеся к вышеупомянутому.

The Potential Contractor shall have minimal five (10) years of proven records in Major Industrial Security Projects in similar volume of work.

Prior to execution and talks with potential contractors AM KR responsible department shall execute Due Diligence Survey concerning potential contractors.

1- Назначение и цель

Данный объем работ является неотъемлемой частью Контракта и предоставляет общую информацию об охранных услугах, требующихся от Компании, которая может стать

подрядчиком. Цель заключается в обеспечении безопасности персонала, окружающей среды, активов и репутации АМКР путем четкого определения ролей и ответственностей на всех уровнях в организации Подрядчика в его структуре коммуникаций для обеспечения согласованности описываемого ОР со структурой безопасности и департаментов АМКР.

2- Введение

«АрселорМиттал» является мировым лидером в горнодобывающей отрасли и производстве стали. Имеющаяся на сегодняшний день структура и организация безопасности не отражают размер и имидж компании. АМКР является движущей силой деловой активности в регионе и предоставляет работу 35 000 сотрудникам, включая подрядчиков.

Компания сталкивается с потерями на протяжении последних нескольких лет, поэтому существует необходимость в улучшении имеющихся систем безопасности и предупреждения хищений, организованной преступности, нарушений на рабочих местах, употребления наркотиков, должностных преступлений (коррупция и коммерческий подкуп) и т. д.

В результате данный документ должен использоваться в качестве руководства для поиска подходящего подрядчика(ов) с целью обеспечения требуемого объема работ.

3- Основные аспекты объема работ

3.1- Название ОР: Предоставление охранных услуг для АМКР и их условия

3.2- Введение и цели ОР

Данный ОР требует предоставления охранных услуг потенциальными подрядчиками с целью обеспечения безопасности персонала, окружающей среды, активов и репутации Компании и охраны целостности хозяйственной деятельности Компании. Общая роль Подрядчика заключается, но не ограничивается, перечисленным ниже во исполнение политики Компании, а также с целью ее соблюдения

Организация, предоставляющая охранные услуги (потенциальный подрядчик), должна:

- Идентифицировать риски безопасности, относящиеся к персоналу, окружающей среде, активам и репутации Компании и другим ресурсам, за которые мы несем ответственность, т.е. риски, которые могут проистекать из политических, экономических, гражданских или социальных факторов.
- Идентифицировать и понимать основные причины и характер любых проблем с безопасностью местного сообщества и действовать способом, приемлемым для управления взаимоотношениями между Компанией и представителями сообщества, чтобы свести к минимуму такие риски безопасности и снизить их до возможного реального уровня.
- Оценивать возможное увеличение риска в результате действий Компании и действовать уместным образом для минимизации любого подобного воздействия.
- Предпринимать соответствующие действия для минимизации риска для персонала, окружающей среды, активов, корпоративного имиджа, конфиденциальной информации и ключевых бизнес-процессов.
- Обеспечивать соответствие украинским законодательным нормам и законам в отношении безопасности.
- В командах службы безопасности поощрять личную ответственность за действия путем выполнения корректирующих и/или дисциплинарных мер, если инцидент не рассматривается в соответствии с процедурами безопасности АМКР.

- Обеспечивать охват системами безопасности посредством использования невооруженного персонала; однако, если в конкретной ситуации или в конкретном месте существует угроза, то соответствующий персонал службы безопасности может быть экипирован (вооружен) соответствующим образом в рамках соответствия местных законодательным нормам для отражения конкретной угрозы.
- Работать с местными органами правопорядка и украинскими государственными и региональными органами с целью обеспечения надлежащего реагирования на инциденты безопасности с привлечением персонала или активов АМКР.
- Законным способом, согласующимся с законами Украины и применимыми международными стандартами, реагировать на ситуации насилия.
- Расследовать все инциденты безопасности и предпринимать соответствующие меры для минимизации их повторного возникновения.
- Расследовать относящиеся к безопасности жалобы и несоблюдения правил, к которым в том числе относятся должностные преступления, коррупция, должностной подкуп, злоупотребление алкоголем и наркотиками и служебное насилие, о которых как работники, так и подрядчики или пострадавшее население сообщают Компании прямо или по «горячей линии» (система гражданская активности, связанная с разоблачением противоправных действий), и управлять ими.
- Выполнять требования международных стандартов и Принципов добровольного соблюдения норм безопасности и прав человека.

Принять на себя обязательство обеспечивать защиту, охрану целостности интеллектуальной собственности или нематериальных активов, действуя при этом в соответствии с законами Украины и принимая во внимание применяемые международные передовые практики и стандарты.

В течение срока действия данного Контракта планируется значительное увеличение производства и разработка месторождений.

АМКР в Кривом Роге обеспечивает выполнение мероприятий в криворожском районе, направленных на модернизацию и эксплуатацию месторождений, осуществление всех сопутствующих услуг, включая улучшение существующего производства, дальнейшее развитие существующих производственных мощностей и использование новых открытий по мере необходимости.

В Приложении В используются следующие аббревиатуры – Объем УСЛУГ, который должен быть предоставлен, а также проверен на соответствие политикам в области здоровья, безопасности и защиты окружающей среды, требованиям к обучению по контрактам в сфере действия, складирования, строительства:

3.3- ОСНОВНЫЕ используемые сокращения и их значение.

АМКР: «АрселорМиттал Кривой Рог»

СЕО: Генеральный директор

СРО: Заместитель генерального директора по снабжению

CSO: Заместитель генерального директора по безопасности

SoW: Объем работ

LTI: Травма с потерей рабочего времени
RTI: Дорожно-транспортное происшествие
PPE: Средства индивидуальной защиты
Подрядчик: Организация, предоставляющая охранные услуги
Компания: Клиент/заказчик
HSE: Охрана здоровья, труда и окружающей среды
CCTV: Система охранного видеонаблюдения
BACS: Системы биометрического контроля доступа
EACS: Системы электронного контроля доступа
QA-QC: Обеспечение качества и контроль качества
ToR: Положение об обязанностях
Полиграф: Детектор лжи
PM: Менеджер по проекту (представитель Подрядчика)
ASAP: Как можно скорее
ALARP: Практически достижимый низкий уровень
GAAP: Общепринятые принципы бухгалтерского учета

3.4- Коммерческие и технические условия

АМКР – это один из мировых лидеров по горной добыче и производству стали, работает 24 часа в сутки и 7 дней в неделю в условиях, которые считаются опасными и имеют повышенный риск.

Управление текущими опасностями и рисками осуществляется адекватным образом, Подрядчик и его персонал должен знать существующие окружающие условия и, таким образом, он должен проинформировать, обучить и подготовить свой персонал для соответствия предназначению.

Температура в условиях работы колеблется от + 40 градусов по Цельсию до – 30 градусов по Цельсию, имеются режущие металлические части, горячий металл (жидкий и твердый), токсические газы, пыль, пары, испарения, токсические отходы.

Компания АМКР задействует большие (крупногабаритные) транспортные средства, системы автоматизации технологических процессов, железнодорожные составы, вагоны, (электрические и дизельные) локомотивы, грузоподъемное оборудование, большегрузный транспорт, тяжелое (механическое, электрическое, гидравлическое, магнитное и пр.) машинное оборудование, протяженность используемой внутренней железной дороги, по которой постоянно движутся составы, составляет более 800 км.

В целях обеспечения безопасности Компания АМКР также использует для мониторинга и контроля ручные и механические неавтоматизированные системы контроля доступа, автоматизированные системы, электронные системы управления доступом EACS, системы биометрического контроля доступа и, если необходимо, для отказа персоналу в

доступе/выходе с территории или въезде/выезде транспортных средств, вывозе/ввозе материалов, товаров, почты.

Департамент по безопасности Компании обеспечивает охват системой охранного видеонаблюдения CCTV, работающей в режиме 24/7 с использованием около 800 камер, мониторинг при помощи которых осуществляется из Центральной диспетчерской службы охраны. Компания АМКР имеет возможность прослеживать транспортные средства и использовать систему мониторинга перемещений транспортных средств в отношении расхода топлива, перевозки готовой продукции, лома и сырьевых материалов, включая драгоценные металлы, перемещение через КПП со средствами ручного, механического и электронного контроля. Компания имеет полиграф и оператора(ов), работающих с полиграфом, если необходимо проверить персонал, в отношении которого проводится служебное расследование.

Компания АМКР также привлекает службы аудита, криминалистического анализа и экономической разведки для мониторинга и проверки незаконных действий по контрактам при взаимодействии с Департаментом безопасности.

От Подрядчика может потребоваться выполнение работы по окончании обычного рабочего времени. Такое требование может возникать постоянно, от случая к случаю или не возникать вообще.

Подрядчика могут вызвать для оказания услуг обычного и аварийного реагирования, например, в случае возникновения аварии, инцидентов в оцеплении, при контроле, при поступлении команды поддержать работу специалистов по предупреждению аварии, инцидента и уголовного преступления и т.д.

3.5- Место выполнения работы и перемещение на работу/с работы

Подрядчик и его персонал должны работать на территории АМКР, но не ограничиваясь этим:

Подрядчик должен обеспечить условия проживания своего персонала (включая персонал замены) на территории Компании или вблизи нее (трехразовое питание, прачечную, душевые помещения, туалеты, холодные/горячие напитки в зависимости от времени года, горячее и холодное водоснабжение, отопление, кондиционирование воздуха наряду с элементарными средствами отдыха, например, ТВ и радио).

По указанию Компании от Подрядчика и его персонала может потребоваться выполнение работы при транспортировке грузов и материалов, сопровождении персонала Компании для предоставления услуг по охране территории Компании в районе Кривого Рога.

Подрядчик должен обеспечить транспортные средства для всего своего персонала, работающего на территории АМКР, для того, чтобы добираться от места проживания до места работы и от места работы до места проживания. Подрядчик должен покрывать все расходы, относящиеся к перемещению его персонала от места его проживания до места работы (от двери до двери).

3.6- Описание работы и объем услуг

Цель заключается в обеспечении предоставления услуг охраны персонала, окружающей среды, активов и репутации АМКР. Подрядчик должен обеспечить надежную охрану интересов Компании, ее подрядчиков, субподрядчиков, посетителей, включая защиту всего персонала, находящегося здесь случайно, находящихся на территории Компании случайных лиц (дети третьих сторон и т. д.), в том числе земли, зданий, объектов, установок, товаров,

материалов, документации и других активов, включая информацию, находящуюся на объектах Компании.

3.7- Результаты работ

3.7.1- Услуги по заказу

В дополнение к минимальному приведенному выше объему Услуг и ресурсов, которые должны предоставляться по данному ОР, и в дополнение к условиям об отклонениях от них, Подрядчик время от времени должен предоставлять другие услуги, которые именуется как Услуги по заказу, тогда, когда это потребуется Компании. Услуги по заказу регламентируются процедурой заявки, описанной ниже в пункте ХХХ.

Не ограничиваясь спектром Услуг по заказу, которые могут потребоваться, из Дополнения ХХХ к Разделу ХХХХ – Объем Услуг, который должен быть предоставлен, примеры Услуг по заказу, которые могут потребоваться, и их стоимость представлены в Разделе ХХХ – Вознаграждение и оплата.

По каждой услуге по заказу ПОДРЯДЧИК должен готовить и предоставлять табель с указанием фактического времени мобилизации, начала и завершения выполнения задачи, а также времени, затраченного на другие ключевые виды деятельности в ходе предоставления услуги. Табель должен быть заверен Менеджером по проекту и затем передан на утверждение Уполномоченному Представителю Компании до подготовки счета Подрядчиком.

Подрядчик должен предоставить письменно оформленную методологию выполнения таких задач.

Подрядчик должен предоставить оформленную в письменном виде процедуру мобилизации, подробно описав, какое обучение необходимо для каких процессов, в зависимости от характера заказа.

3.7.2- Служба быстрого реагирования:

Подрядчик должен обеспечить группу быстрого реагирования в Кривом Роге, имеющую профессиональную квалификацию, лицензию и униформу, для реагирования на все инциденты, в которые вовлечен персонал Компании.

Такая услуга должна предоставляться и выполняться:

Если отсутствует возможность привлечения сотрудников государственных правоохранительных органов для оказания помощи АМКР на постоянной основе, и такой вариант невозможно осуществить, то Подрядчик должен рассмотреть способ наиболее эффективного взаимодействия с местной милицией.

Это взаимодействие должно быть, по меньшей мере, полуофициальным и охранная подрядная организация должна предпринять попытки получения в местной милиции письменно оформленного документа, который подтверждал бы, что местная милиция осведомлена о функции патрульной службы и согласна взаимодействовать с патрульной службой.

Это может стать хорошим показателем уровня общего взаимодействия и взаимосвязи между охранной подрядной организацией и местной милицией. Важно, чтобы руководство Подрядчика было полностью осведомлено о требованиях АМКР к патрульной службе, а ее персонал был полностью осведомлен о своей ответственности и полномочиях.

Минимальный состав автомобильного патруля:

- Водитель, который является профессионально обученным охранником,
- Старший охранник,
- Автомобиль,
- Оборудование,
- Оборудование радиосвязи, необходимое дополнительное оборудование, например, электрошокер, палки и т. д. Это должно быть согласовано с Подрядчиком и подлежать периодической проверке

в местах, указанных Компанией, и между ними в течение 12 часов в ночное время с 19.00 до 07.00 в течение всего срока действия Контракта. Общая цель данной Услуги включает идентификацию, вмешательство и минимизацию негативных последствий любых инцидентов, в которые вовлечен персонал Компании.

3.7.3- Отчеты

Форматы всех отчетов должны быть в соответствии с требованиями департамента по безопасности АМКР и должны заполняться соответствующим образом.

Перевод на английский язык должен быть высокого качества в соответствии со стандартами Компании.

Сроки предоставления отчетов – должны соблюдаться указанные сроки.

Система предоставления отчетности по инцидентам

Например: охранник > начальник / руководитель > менеджеры проекта, **Департамент по безопасности** АМКР и руководство Подрядчика.

Представитель Подрядчика должен представлять отчеты Уполномоченному Представителю Компании в письменном виде следующим образом:

Ежедневный отчет

Информация должна охватывать:

- События, в Кривом Роге / Днепропетровске и Киеве, которые имеют последствия, связанные с нарушением безопасности, должны включаться в ежедневный отчет;
- Все инциденты, включая травмы с потерей рабочего времени и ДТП;
- Нарушения процедуры контроля перемещения материалов;
- Нарушения политики АМКР, связанной с употреблением алкогольных напитков;
- Нарушения правил дорожного движения;
- Нарушения контрольно-пропускного режима;
- Несоответствия процедурам на объектах;
- Зоны повышенной опасности, определенные Уполномоченным Представителем Компании;
- Визиты местных органов власти;
- Другая информация, касающаяся безопасности;
- Должна предоставляться не позднее 07.00 утра следующего дня.

Еженедельный отчет

Информация должна охватывать:

- Сводную информацию по проблемам, касающимся безопасности;
- Сводную информацию по инцидентам и нарушениям;
- Обучение;
- Совещания в Департаменте по безопасности Компании;
- Посещения представителей местных органов власти;
- Должен предоставляться каждую неделю по вторникам к 10.00 (или в другой день по необходимости).

Ежемесячный отчет

Информация должна охватывать:

- Сводную информацию по проблемам, касающимся безопасности;
- Сводную информацию по инцидентам и нарушениям;
- Сводную информацию по обучению;
- Сводную информацию о совещаниях в Департаменте по безопасности Компании;
- Сводную информацию о посещениях местных органов власти.

Первичная отчетность по инцидентам должна представлять собой Срочный Отчет

Информация должна охватывать:

- Любой инцидент по безопасности, который происходит на территории Компании и/или влияет на ее интересы, персонал, активы или других Подрядчиков, посетителей и т.д.;
- Все травмы с потерей рабочего времени, у персонала АМКР или Подрядчика;
- Все ДТП с персоналом АМКР или Подрядчика;
- Письменный отчет должен подаваться в течение одного часа с момента происшествия и может быть в форме SMS, сообщения по электронной почте и MMS.

Подробный отчет об инциденте должен быть в письменном виде, отформатированным и идти отдельно от ежедневных отчетов.

Информация должна охватывать:

- Любые инциденты, связанные с безопасностью, которые происходят на территории Компании и/или влияют на ее интересы, персонал, активы АМКР или ее других Подрядчиков, посетителей и т.д.
- Все травмы с потерей рабочего времени, у персонала АМКР или Персонала Подрядчика.
- Все ДТП с персоналом АМКР или Персоналом Подрядчика.
- Должен предоставляться Подрядчиком как можно скорее после инцидента.

Отчет(ы) о состоянии безопасности в Украине: Подрядчик должен подавать данные отчеты ежемесячно или по запросу, в зависимости от ситуации. В случае каких-либо инцидентов в

регионе, а также в стране Подрядчику разрешается направлять информацию “Ad Hoc” (специально в каждом конкретном случае) и по электронной почте.

Информация должны охватывать: общую ситуацию безопасности на **Украине**, в Днепропетровске и Кривом Роге, и других городах, где работает Подрядчик.

Предоставляется: в конце каждого месяца, ежедневная информация по одному и тому же предмету по согласованию с уполномоченным представителем Компании.

Прочие отчеты

Информация должны охватывать: по требованию Уполномоченного Представителя Компании.

Предоставляется: подлежит согласованию с Уполномоченным Представителем Компании.

Подрядчик должен подавать все отчеты в согласованном формате на русском и английском языках. Обе языковые версии должны подаваться Подрядчиком в соответствующие временные рамки так, как об этом говориться выше.

Отчеты Подрядчика должны составляться в формате, требуемом Уполномоченным Представителем Компании, и содержать необходимую ему информацию.

Если любой из Отчетов не соответствует вышеуказанным требованиям, или в нем нет какой-либо информации, или же имеются неясности в отношении какой-либо информации, то Уполномоченный Представитель Компании должен уведомить об этом Представителя Подрядчика, а Подрядчик должен проверить и повторно представить отчет с соблюдением всех требований.

Язык

Ежедневное общение, а также письменная коммуникация должны осуществляться на русском языке, иногда на английском. Подрядчик должен предоставлять английскую версию документации, если это периодически требуется Компанией.

3.7.4- Охранный эскорт VIP-гостей, услуги сопровождения в Компании, и другие особые требования

Объем услуг включает:

Предоставление водителя и старшего охранника для определенной услуги;

Предоставление автомобиля, оборудования связи и всего остального оборудования;

Опыт персонала, характеристики автомобиля и требования ко всему оборудованию будут соответствовать положениям предоставляемого Объема Услуг;

Выполнение задания в любом месте Украины;

Компания предоставляет уведомление о данном требовании минимум за 24 часа.

Участники тендера в своих предложениях должны в письменном виде предоставить методологию с описанием того, как они будут организовывать и оказывать данную услугу.

3.7.5- VIP-услуга личной охраны

Объем услуг включает в себя:

Предоставление бронированного автомобиля (броня до уровня V – CEN B6/B7) для определенной услуги;

Водитель, обученный методам осуществления личной охраны плюс вооруженный телохранитель;

Выполнение задания в любом месте Украины;

Оборудование связи;

Специальные средства защиты (например, щиты баллистической защиты, бронежилеты);

Компания предоставляет уведомление о данном требовании минимум за 72 часа.

Участники тендера в своих предложениях должны в письменном виде предоставить методологию с описанием того, как они будут организовывать и оказывать данную услугу.

3.7.6- Дополнительный охранник, водитель-охранник, старший охранник, начальник/руководитель охраны

Эти позиции УСЛУГ по заказу должны предоставляться в течение периода не более семи (7) дней. Если требуется более (7) дней, то следует использовать Уведомление о заказе, но должна применяться расценка за «Минимальные охранные услуги».

Компания должна определить продолжительность услуги:

- На почасовой основе или
- На ежедневной основе

Может потребоваться работа в любой точке в Украине, на объекте АМКР и в Кривом Роге.

Компания предоставляет уведомление о данном требовании минимум за 24 часа.

3.7.7- Сторожевая собака и кинолог (до 4-х одновременно)

Объем услуг включает:

Предоставление кинолога со сторожевой собакой и собаки, обученной обнаружению взрывчатых веществ или наркотических веществ, или же собаки для охраны общественного порядка.

Продолжительность услуги будет определена в Уведомлении о заказе и будет или:

- На ежедневной основе
- На еженедельной основе

Может потребоваться работа в любой точке в Украине, на объекте АМКР и в Кривом Роге.

Компания предоставляет уведомление о данном требовании минимум за 24 часа.

Участники тендера в своих предложениях должны предоставить описание того, как они будут предоставлять / обеспечивать данные услуги, а также описание процесса обучения как собак, так и кинологов.

3.7.8- Охранное оборудование

Объем услуг включает:

Любое требование на оборудование, связанное с безопасностью, такое как, но не ограничиваясь этим, например (система охранного видеонаблюдения 2 gb Axis): радиооборудование и аппаратура связи, системы охранного видеонаблюдения (с возможностью наблюдения в дневное и ночное время), мониторы и волоконно-оптическая связь, кабели, системы сигнализации, оборудование управления доступом, турникеты, шлагбаумы, взрывозащитные барьеры, армированная колючая лента и т. д.

Расходы на поставку, перечисленные в пункте выше, должны возмещаться на основании подтверждения фактически понесенных расходов в сравнении со средними затратами на подобные предметы на местном рынке.

Подрядчик должен предоставлять гарантию сроком 24 месяца и гарантировать работу оборудования без каких-либо дефектов.

Установка может производиться на любом объекте Компании на **Украине, на объекте АМКР и в Кривом Роге.**

Установка производится на таких же условиях и согласно Расценке по заказу, применимой для специалистов по техническим средствам.

Все перечисленное выше может быть как приобретено Компанией в рамках данного ОР, так и привлечено на условиях аренды от Подрядчиков.

3.7.9- Команда охраны общественного порядка

Объем услуг включает:

Каждая команда состоит из 12 (двенадцати) охранников, специально обученных методам сдерживания массовых беспорядков

- > 1 (один) руководитель
- > 2 (два) старших охранника
- > 9 (девять) охранников

Компания должна определить продолжительность услуги в Уведомлении о заказе:

- На ежедневной основе
- На еженедельной основе

Объем услуг включает специальную одежду, оборудование и средства связи.

Одно транспортное средство для перевозки всей команды в любое месторасположение.

Может потребоваться работа где-либо в **Украине, на объекте АМКР и в Кривом Роге.**

КОМПАНИЯ предоставляет уведомление о данном требовании минимум за 24 часа.

Участники тендера в своих предложениях должны в письменном виде предоставить методологию с описанием того, как они будут организовывать и предоставлять данную услугу.

3.8- План производства работ

Подрядчик должен оказывать следующие услуги:

Все охранники и начальники должны носить униформу. Важно, чтобы весь персонал можно опознавать как охрану, включая начальников и менеджеров, на стационарных постах охраны, при пешем и автомобильном патрулировании.

Только персонал Министерства внутренних дел Украины может иметь огнестрельное оружие и использовать его согласно национальному законодательству Украины.

По данному Контракту охранники не могут ни иметь, ни использовать огнестрельное оружие, исключение составляют «Тазер», палки и травматические пистолеты, разрешенные законодательством Украины.

Любое намерение не соблюсти вышеприведенный пункт будет рассматриваться Компанией как нарушение Контракта и основание для его расторжения.

Подрядчик и его персонал должны использовать системы биометрического контроля доступа, системы электронного контроля доступа, механическое оборудование и материалы, уже

используемые в компании. Вследствие этого его персонал должен быть обучен для того, чтобы эффективно использовать такое оборудование, а также чтобы обеспечить наблюдение за персоналом Компании, подрядчика, за посетителями и т. д. посредством этих систем в целях предупреждения несанкционированного доступа на территорию АМКР и выхода из нее.

В минимальных количествах и в конкретных местах расположения, перечисленных в Таблице ХХХХ и Таблице ХХХХ в Приложении 1 к Объему предоставляемых Услуг (подлежит подтверждению при выдаче Уведомления о Заказе согласно пункту ХХХХ ниже). В режиме 24/7 на протяжении исполнения данного ОР, если иное не установлено в Таблице ХХХХ или Таблице ХХХХ в Приложении А – Объемы предоставляемых Услуг.

3.8.1- Предоставление услуг общего характера

За исключением деталей и услуг, которые определены в данном ОР, выполняемом Подрядчиком, Подрядчик должен нести ответственность за получение, предоставление и организацию всего, что требуется для оказания и выполнения Услуг, по определению в Контракте и с более подробным изложением в данном ОР. Подрядчик должен оказывать все услуги, упомянутые в данном ОР, и работать в режиме 24/7 на протяжении всего срока действия данного ОР.

Подрядчик несет ответственность за планирование предоставления и поддержание контроля качества при оказании Услуг. Он должен держать Компанию в курсе обо всех вопросах, относящихся к контролю качества.

Подрядчик и Персонал Подрядчика должны соблюдать все требования к обеспечению безопасности, охраны здоровья и техники безопасности, гигиены и окружающей среды, которые предписывает Компания как необходимые для защиты и благополучия персонала, собственности, населения и окружающей среды.

Все Услуги должны соответствовать применяемым законам Украины, нормам и руководящим указаниям по безопасности персонала, что является приоритетом номер один для АМКР. Подрядчик должен взять на себя всю ответственность за охрану и безопасность персонала, оборудования, инструментов, материалов и т. п., а также за их сохранность.

Подрядчик должен обеспечить соответствующие транспортные средства и предоставить для них квалифицированных и опытных водителей, а также выполнять перевозку всех товаров, материалов, оборудования и Персонала Подрядчика ко всем местам расположения и назад своевременно и безопасным способом. Это означает, что все транспортные средства, используемые исполнителем по данному Контракту, должны как минимум отвечать и соответствовать требованиям и стандартам АМКР.

3.8.2- Резерв охранных сил

От Подрядчика требуется поддержание постоянного резерва охраны. Этот резерв должен быть в достаточном количестве для предоставления временных услуг по предоставлению персонала или услуг по предоставлению персонала в аварийной ситуации (например, услуги в случае стихийного бедствия, гражданских беспорядков или других непредвиденных событий).

В дополнение к этому, резервные силы должны быть достаточного объема для того, чтобы Подрядчик мог осуществить последующий охват потребности в случае планового или внепланового отсутствия охранников Подрядчика. Все резервные охранники должны отвечать минимальным стандартам квалификационных требований этого ОР до начала работы на любом из постов по данному Контракту.

Подрядчик должен выяснить, как будут нанимать охранников для резерва и их содержать. Однако, Компания настоятельно рекомендует Подрядчику поддерживать резерв в размере минимум 5% от существующего количества охранников в любой момент времени. Подрядчик должен включить затраты на содержание охранного резерва в цены предложения, потому что они не будут оплачиваться Компанией после заключения Контракта.

3.8.3- Ограничения продолжительности рабочего времени

Ни один из сотрудников Подрядчика не должен находиться на службе более двенадцати (12) часов по одному или нескольким контрактам, которые имеются у АМКР, на протяжении двадцатичетырехчасового (24) периода за исключением 30 минут, необходимых для передачи во время пересменки (по 15 минут на каждую передачу).

Уполномоченный Компанией представитель по безопасности может потребовать выполнять работу в течение дополнительного рабочего времени во время событий, которые выходят за рамки контроля Компании (неблагоприятные погодные условия, гражданские беспорядки, стихийные бедствия, аварии и т. д.).

3.8.4- Смена и перерывы на обед

Подрядчик должен обеспечить непрерывный охват на всех установленных постах. Подрядчик несет ответственность за соответствие всем применимым федеральным, государственным и местным законам, касающимся перерывов для своих сотрудников и их смены. Для каждого раза, когда охранники покидают пост для перерыва на обед и возвращаются снова должен использоваться отдельный журнал для регистрации прихода и ухода. Затраты на смены и перерывы для рядовых охранников должны включаться в цену предложения, иначе они не будут отдельно оплачиваться Компанией после заключения Контракта.

3.8.5- Операционные процедуры

На протяжении выполнения данного ОР Подрядчик и его Персонал **ДОЛЖНЫ** соблюдать все процедуры, составленные Компанией и используемые персоналом, подрядчиками, посетителями АМКР, посторонними лицами, персоналом третьей стороны на территории АМКР и т. д. Существующие процедуры и руководства не являются исчерпывающими. На протяжении срока выполнения данного ОР Компания может разрабатывать и выпускать дополнительные процедуры. Подрядчик должен также обеспечить ознакомление всего персонала с этими процедурами и любыми другими процедурами.

Подрядчик и его Персонал должны соблюдать остальную рабочую документацию, упоминаемую ниже:

В частности, она должна включать в себя процедуру проведения аудитов, внутренних проверок и контроля предоставления ресурсов и оказания Услуг (далее именуемая «Процедуры по контролю качества услуг» Подрядчика).

Данные процедуры должны включать, но не ограничиваясь, следующее:

1. Проверки представителями руководства департамента по безопасности АМКР;
2. Проверки Представителем Подрядчика и/или членами команды руководящего состава;
3. Регулярные проверки постов, должностных инструкций охранника КПП и патрулей;
4. Проверки при пересменке смен и бригад;
5. Проверки без предупреждения.

Примечание для участников тендера: рабочая документация, которая будет включаться в КОНТРАКТ, должна содержать утвержденные копии рабочей документации, предоставленной в предложении, победившем на тендере.

****Примечание: «Рабочая документация» представляет собой собственные процедуры Компании, которые НИКОГДА не должны нарушаться.***

****Подрядчику и Персоналу Подрядчика не разрешается интерпретировать, изменять или внедрять действующие процедуры без письменного согласия Уполномоченного представителя Компании и юридического представителя Компании.***

Весь Персонал Подрядчика должен быть осведомлен о существовании таких документов, месте их нахождения и об их назначении, а также о содержании по отношению к их обязанностям.

Деятельность Подрядчика должна быть направлена, как минимум, на обеспечение (методов, количества, стандартов и т. д.), как указано в таких инструкциях, процедурах и рабочей документации Подрядчика.

В дополнение к этому Подрядчик должен периодически предоставлять на утверждение Компанией обновления вышеупомянутой документации или дополнения к рабочей документации Подрядчика.

Подрядчик должен осуществлять постоянный поиск и определение возможностей усовершенствования как своих операционных процедур, так и операционных процедур Компании, касающихся Услуг. Подрядчик соглашается рекомендовать и в дальнейшем внедрять утвержденные усовершенствования операционных процедур без обязательного внесения изменений или Дополнений к Контракту.

Это означает, что руководящий персонал Подрядчика должен быть проактивным в отношении внесения предложений по усовершенствованию в части предоставления услуг, используя качественный и количественный подходы.

Подрядчик должен запросить и получить предварительное утверждение Уполномоченного представителя Компании перед внесением каких-либо изменений или модификацией в любую документацию или процедуру и использовать электронную почту как приемлемый формат для запроса и получения такого утверждения.

3.8.6- Лицензирование и сертификация

Подрядчик должен иметь соответствующую действующую лицензию на предоставление охранных услуг для оказания этих услуг третьей стороне, что требуется законом Украины от XXXX XXXX XXXX или дополнениями к нему.

Персонал Подрядчика, охранники или начальники/руководители, должны быть обученными в соответствии с законом Украины об обеспечении безопасности, принятым XXXX XXXX XXXX, или дополнениями к нему, и должен иметь сертификат на предоставление услуг по охране. Копии всех сертификатов на услуги по охране для всего своего персонала, занятого по данному ОР, должны предоставляться Компании по письменному запросу.

Подрядчик должен обеспечить наличие действующего водительского удостоверения у всего своего Персонала, в должностные обязанности которого входит вождение. Более того, Подрядчик должен обеспечить обучение всех водителей на обязательных курсах, как это требуется Компанией. Подрядчик также должен вести перечень всех имеющихся лицензий/удостоверений.

3.8.7- Обучение

По запросу Подрядчик должен предоставлять АМКР протоколы о прохождении обучения (в разработанной должным образом форме).

Подрядчик должен предоставлять АМКР подробную информацию о прохождении обучения. Компания имеет право согласовать обучение или отказать в нем, но Подрядчик должен вести соответствующую базу данных. Такое обучение должно касаться выполнения должностных обязанностей охранниками, начальниками и менеджерами.

Обучение на рабочем месте, практическое обучение является важной частью общего обучения охранников и их тренировки. Это можно организовать собственными силами Подрядчика. Например, поиск персонала / транспортных средств, организацию кордонов, блокирование дорог, подкрепление на участках. Подрядчик должен разработать Программу обучения, направленную на постоянное повышение квалификации своего Персонала, который будет являться охранниками или начальниками/руководителями, и предоставить ее Компании для утверждения.

Программа обучения будет:

1. Подробной, с указанием ФИО Персонала Подрядчика и датой пройденного курса;
2. Постоянно обновляться данными о расписании и фактическом прохождении курса;
3. Постоянно обновляться данными о курсе, который был запланирован, но не пройден;
4. Обновляться для отражения информации о повторном включении курса в расписание;
5. Обновляться каждый раз, когда будут дополнения или изменения в составе Персонала Подрядчика.

Копия каждой обновленной Программы обучения должна предоставляться Уполномоченному представителю Компании для утверждения в течение 48 часов после ее обновления.

Подрядчик должен организовать постоянно действующие курсы английского языка для Персонала Подрядчика, который будет работать в должности начальников. Компания должна получать данные о прохождении этого обучения. Подрядчик должен разрешать Уполномоченному представителю Компании присутствовать на таких учебных занятиях с целью их оценивания.

Подрядчик должен определить приоритеты при прохождении данного обучения, чтобы обеспечить базовый уровень владения английским языком у охранного персонала на более высоких должностях. Важно, чтобы Подрядчик уделял этому вопросу должное внимание и не игнорировал его, так как это условие не является обязательным.

В составе Персонала Подрядчика должны быть охранники или начальники с удостоверением на право:

- а) Проведения сердечно-легочной реанимации;
- б) Оказания первой помощи;
- в) Работы в среде с опасными и токсичными веществами, задымленной, запыленной, загазованной среде с использованием СИЗ и т. д.

ПЕРСОНАЛ ПОДРЯДЧИКА должен ежегодно проходить курсы переподготовки. Данные о прохождении этого обучения должны предоставляться КОМПАНИИ. УПОЛНОМОЧЕННОМУ ПРЕДСТАВИТЕЛЮ КОМПАНИИ разрешается посещать эти курсы с целью их оценки.

Персонал Подрядчика должен посещать ежегодные курсы по повышению квалификации. Подрядчик должен предоставлять Компании протоколы такого обучения. Подрядчик должен

разрешать Уполномоченному представителю присутствовать на таких курсах с целью их оценки.

Персонал Подрядчика на должности охранников или начальников должен быть в хорошей физической форме и регулярно посещать занятия по физической подготовке. Данные о таком обучении должны предоставляться компании по запросу. Уполномоченному представителю Компании позволяется посещать эти занятия с целью их оценки.

Подрядчик должен обеспечить проведение инструктажа по ТБ для каждого сотрудника Подрядчика до начала предоставления услуг. Подрядчик должен вести учет и вносить данные о прохождении инструктажа по ТБ. Это требование является обязательным, независимо от того, какие инструктажи проводились ранее. Любое несоблюдение данного требования должно считаться невыполнением договора.

Предоставляемое Компанией обучение - Неявка

Подрядчик должен обеспечить присутствие своих сотрудников на занятиях по запланированному обучению, экзаменах / квалификационных тестах. Отсутствие сотрудников на запланированном обучении неблагоприятно влияет на выполнение ОР.

Удовлетворительным оправданием являются неотложное состояние здоровья охранников и их близких родственников (супруги, дети, родители) и смерть члена семьи. Оценка всех прочих уважительных причин предоставляется на усмотрение Уполномоченного Компанией представителя по безопасности.

Подрядчик должен как можно скорее доложить Уполномоченному Компанией представителю по безопасности о невозможности присутствия сотрудника на запланированную дату по уважительной причине. Компания оставляет за собой право пересматривать чрезвычайные обстоятельства, послужившие причиной для отмены, чтобы удостовериться в том, что они действительно являются приемлемыми и уважительными.

3.8.8- Медицинские вопросы

Подрядчик должен обеспечить прохождение всем его Персоналом (включая субподрядный персонал) необходимого медицинского осмотра с заключением «годен» и постоянное наличие у него для проверенных медицинских заключений в соответствии с законодательством Украины.

Подрядчик должен нести ответственность за лечение, включая неотложную помощь и обычное медицинское обслуживание, для всего своего Персонала (включая субподрядный персонал).

Подрядчик должен обеспечить отсутствие любого из своих сотрудников, включая персонал в субподряде, имеющих заболевание, о котором следует проинформировать, на участке, где предоставляются или оказываются Услуги. Подрядчик должен незамедлительно обратить внимание Компании на любой инцидент с таким заболеванием и при необходимости заменить такого сотрудника в целях обеспечения непрерывности предоставления услуги.

Все сотрудники Подрядчика должны соответствовать минимальным требованиям к физическому состоянию, приведенным ниже:

Зрение: Претендент должен иметь бинокулярное зрение и давать по тесту не менее 10/10. Острота зрения с коррекцией должна быть не менее 10/10 на одном глазу и 5/10 на другом глазу. Претендент, который был подвергнут радиальной кератомии или процедуре лазерной коррекции зрения с достижением приемлемого уровня, должен считаться с медицинской

точки зрения пригодным для занятия этой должности. Близорукость, с коррекцией или без, должна позволять читать с расстояния от 30 см до 30 м. Претендент должен иметь достаточное периферийное зрение.

Слух: Претендент должен слышать каждым ухом шепотную речь на расстоянии 15 футов (457,2 см). При использовании аудиометров для замеров не должно быть потерь, равных 30 и более децибел на каждом ухе.

Речь: Человек должен быть способен говорить четко и разборчиво. Любое заболевание или состояние, которое значительно затрудняет говорение, является дисквалифицирующим фактором.

Сердечнососудистая система: Любое заболевание или состояние, которое препятствует функционированию сердечнососудистой системы и безопасному и эффективному выполнению человеком своей работы, является дисквалифицирующим фактором.

Дыхательная система: Человек должен иметь здоровую дыхательную систему. Любое заболевание или состояние, которое препятствует безопасному и эффективному выполнению человеком своей работы, является дисквалифицирующим фактором.

Опорно-двигательный аппарат: Дисквалифицирующим фактором является любое состояние, которое неблагоприятно влияет на движение человека, быстроту его движений, гибкость, устойчивость, ловкость, координацию, способность набирать или снижать темп, менять направление, и которое, вероятно, неблагоприятно скажется на способности человека безопасно и эффективно выполнять свою работу

Неврологическая система: Любое заболевание или состояние, которое препятствует функционированию центральной или периферической нервной системы и которое, вероятно, неблагоприятно воздействует на безопасное и эффективное выполнение обязанностей работника, является дисквалифицирующим фактором. Любое состояние с потерей двигательных навыков, мышечной силы, когнитивной функции, координации или влиянием на походку; утрата чувственного восприятия (конечностей, органов слуха или зрения); тремор, боль или воздействие на речь являются дисквалифицирующим фактором.

Нарушения психики: Любое нарушение, которое воздействует на суждения человека, его когнитивную функцию или безопасное и эффективное выполнение основных рабочих функций, является дисквалифицирующим фактором.

Медикаментозное лечение: Использование человеком таких медицинских средств, как наркотики, седативные или снотворные средства, барбитураты, амфетамины или любые лекарства, которые принимаются в течение длительного периода времени (например, более 10 дней) или которые предписываются для постоянного или периодического приема, являются дисквалифицирующим фактором.

3.8.9- Требования к физической форме

Ожидается, что сотрудники Подрядчика будут обладать физической способностью выполнять задачи или функции согласно их служебным обязанностям:

- Подавление агрессивных лиц или лиц, склонных к агрессии;

- Работать 12 часов в день и сохранять способность работать на протяжении дополнительных часов работы из-за непредсказуемого характера работы;
- Периодически работать в напряженной обстановке или под давлением;
- Работать в одиночку на удаленных участках;
- Совершать частые и длительные пешие обходы, долго стоять, сидеть, находиться в наклоненном положении;
- При случае бегать на короткую или длинную дистанции;
- Реагировать на ситуации, угрожающие жизни, или на чрезвычайные ситуации;
- Карабкаться, преследуя, или находясь в чрезвычайной ситуации (лестницы);
- Перетягивать себя через препятствия;
- Поднимать /нести/тащить/тянуть/толкать тяжелые предметы;
- Физически контролировать толпу или сторонних наблюдателей;
- Преследовать подозреваемых пешком или подавлять агрессивных лиц после преследования.

Физическая выносливость и все ее компоненты (сопротивляемость, сила, стойкость, физическая устойчивость и т. д.) являются базовым требованием к данной должности. Лица, которые считаются не способными выполнить перечисленные выше задачи или функции, должны допускаться по данному Контракту Назначенным Компанией Представителем по безопасности.

Подрядчик должен нести ответственность за поощрение и продвижение идеи постоянного и регулярного поддержания физической формы среди сотрудников, принятых по данному Контракту, но не за счет Подрядчика.

Подрядчик должен обеспечить хорошее состояние здоровья всех его сотрудников, принятых по данному Контракту для несения службы в форме установленного образца своих обязанностей, без каких-либо ухудшений в физической или психической форме, которые могли бы неблагоприятно воздействовать на эффективное выполнение.

3.8.10- Униформа

Подрядчик должен обеспечить свой Персонал униформой следующего образца:

- а) Посты в офисах - черные туфли, темные фланелевые брюки и пиджак, белая рубаха, галстук, головной убор;
- б) Посты не в офисах - униформа, утвержденная Компанией, подходящая для ношения в температурном диапазоне +40 до -40 градусов С;

- в) Специальная обувь (например, ботинки с защитным металлическим носком).

Примечание: использование камуфляжной формы в военном стиле недопустимо.

На одежде всех сотрудников Подрядчика должно быть название / логотип Компании.

Слово "ОХРАНА" должно быть хорошо видимым на униформе каждого охранника.

3.8.11- Оборудование:

Подрядчик должен предоставить своему Персоналу в должности охранника, водителя или начальника охраны следующее оборудование, но не ограничиваясь лишь ним:

- а) Оборудование радиосвязи или другие средства связи (Motorola, Tetra и т. д.);
- б) Защитные палки Tonfa или аналогичные;
- в) Биноколь;
- г) Полицейские дубинки;
- д) Приборы ночного видения;
- е) Перцовые аэрозоли;
- ж) Ручные электрические фонари;
- з) Средства индивидуальной защиты и одежду (СИЗ) в соответствии с условиями Контракта.

Требования по обеспечению любым другим оборудованием, например, металлодетекторами и прочее, должны согласовываться с Подрядчиком, только после этого оно может считаться обязательным оборудованием на всех соответствующих постах.

Подрядчик должен хорошо следить за оборудованием, предоставляемым Компанией в его распоряжение.

Подрядчик должен предоставить всему своему Персоналу оборудование внутренней радиосвязи с использованием стационарной, мобильной или портативной радиостанции. Частота радиосвязи должна быть доступна только Персоналу Подрядчика и уполномоченному персоналу Компании. Подрядчик должен иметь все необходимые действующие лицензии на использование частоты радиосвязи и, по запросу, предоставлять эти лицензии Компании.

Подрядчик должен оборудовать все патрульные автомобили GPS-системой слежения за автомобилями, позволяющей осуществлять контроль местонахождения автомобиля в режиме реального времени, в режиме 24/7 на протяжении всего срока исполнения данного ОР. Департамент по безопасности Компании имеет право осуществлять мониторинг автотранспортных средств Подрядчика в режиме реального времени 24/7. Подрядчик должен предоставлять неограниченный доступ к такой информации и к своим системам.

Подрядчик должен предоставить соответствующее оборудование для мониторинга/командного управления и контроля в офисе, указанном Компанией на территории АМКР.

Подрядчик должен выполнять мониторинг перемещений автотранспортных средств в режиме 24/7 на протяжении срока выполнения данного ОР. Все устройства слежения должны

быть готовы к использованию до момента заключения Контракта. Это положение применяется и ко всему остальному оборудованию.

По запросу Подрядчика и по письменному согласованию с Уполномоченным Компанией представителем Подрядчик может в любое время установить дополнительное оборудование (например, камеры видеонаблюдения и оборудование для мониторинга), которое повысит эффективность оказания Услуг.

Все оборудование, предоставляемое Подрядчиком, должно проверяться и согласовываться Уполномоченным Компанией представителем, включая любое дополнительное защитное оборудование, поставку которого может предложить Подрядчик.

Подрядчик должен обеспечить сертификацию всего оборудования (включая оборудование в офисах и на автотранспортных средствах), используемое для предоставления Услуг, его полную готовность к работе, обслуживание в соответствии с требованиями изготовителя.

3.8.12- Транспортные средства

Подрядчик должен предоставить соответствующие четырехприводное (4x4), по возможности дизельное автотранспортное средство (минимум “Шевроле Нива” или его аналог), для всех автомобильных патрулей, включая Группу быстрого реагирования, включая 10 таких же автомобилей с водителем и топливом в распоряжение Департамента по безопасности Компании. В дополнение к вышеупомянутому, по одному автотранспортному средству для каждого менеджера проекта и по одному для каждого начальника охраны.

Минимальное количество и конкретное местоположение этих транспортных средств должно быть перечислено в Таблице А1 и Таблице А2 в Дополнении ХХХ – Объем предоставляемых услуг (подлежит подтверждению Уведомлением о Заказе согласно п. ХХХ ниже).

В дополнение к подпункту ХХХХ, минимум три резервных патрульных автомобиля должны быть постоянно в наличии. Это включает в себя предоставление замены резервного автомобиля, если какой-либо один из них уже используется. Все транспортные средства должны быть не старше одного года на момент их привлечения для выполнения данного ОР.

На протяжении выполнения данного ОР транспортные средства должны быть в отличном механическом состоянии. Подрядчик должен регулярно выполнять сервисный ремонт и техническое обслуживание в соответствии со стандартами изготовителя и рекомендациями для всех транспортных средств, используемых на протяжении срока выполнения данного ОР, включая резервные транспортные средства.

Подрядчик должен оборудовать все транспортные средства как минимум следующим оборудованием, но не ограничиваясь только ним:

- а) Внутренняя камера на ветровом стекле (наружного и внутреннего вида) во время работы;
- б) Домкрат;
- в) Знак аварийной остановки;
- г) Медицинская аптечка;
- д) Базовый набор инструментов;
- е) Запасная шина;
- ж) Трехточечный ремень безопасности на каждом сидении (спереди и сзади);

- з) Подголовник на каждом (переднем и заднем) сидении;
- и) (Звуковой и световой) сигнал аварийного хода;
- к) Противотуманные фары;
- л) Зимние шины с 1 ноября по 31 марта;
- м) Огнетушитель;
- н) Буксирный трос;
- о) Прожектор;
- п) Радио (средства связи) типа Motorola / Tetra и пр.;
- р) GPS-система для слежения за транспортным средством и / или устройство слежения «Драйв райт»;
- с) Прибор ночного видения;
- т) Бинокль;
- у) Спасательный согревающий мешок для зимнего периода (согласно стандарту АМКР);
- ф) Термос для холодных / горячих напитков в зависимости от времени года.

Приведенный выше перечень не является исчерпывающим, и Компания ожидает, что Подрядчик предоставит дополнительное оборудование, которое будет необходимо в зависимости от типа автотранспортного средства, указанного в данном ОР. Подрядчик несет ответственность за демонстрацию постоянного наличия резервных транспортных средств.

Также по согласованию между Компанией и Подрядчиком можно включить и дополнительное оборудование.

Каждое транспортное средство должно работать на посту постоянно в течение 12 или 24 часов, исходя из реальной ситуации, как описывается в Таблице 1 и Таблице 2 в Разделе В – Объем предоставляемых услуг.

3.9- Технические данные и характеристики

Подрядчик и Персонал Подрядчика должны соблюдать следующие процедуры, вытекающие из Международных Стандартов, Международных промышленных передовых практик работы, местных правил и норм, используемых Компанией, а также действующие на данный момент:

- а) Процедура контроля безопасности на объекте АМКР
- б) Процедура, регулирующая знаки отличия АМКР
- в) Процедура составления отчётности о происшествиях АМКР
- г) Процедура осуществления контроля над передвижением материалов и ценностей АМКР
- д) Процедура по охране труда и окружающей среды АМКР
- е) Процедура реагирования на чрезвычайные ситуации АМКР
- ж) Процедура обеспечения безопасности АМКР

- з) Международные стандарты и Передовые практики промышленной безопасности (ISO, OHSAS, NEBOSH, ASIS BS, DIN и т. д.).

Перечень, указанный выше, не является исчерпывающим, и Компанией могут быть разработаны и изданы дополнительные процедуры во время срока действия данного Контракта; а также, Подрядчик должен обеспечить ознакомление всего персонала с этими и любыми другими процедурами, которые могут вводиться в действие во время выполнения данного Контракта.

3.10- Требования к Персоналу Подрядчика и квалификация Персонала

****Весь Персонал Подрядчика, включая: МП, Начальников, охранников должен быть набран за пределами Днепропетровской области и не должен иметь личных связей в Кривом Роге.***

Назначение персонала подрядчика

Перед началом оказания Услуг, Подрядчик должен организовать процессы собеседования и квалификационной оценки местного персонала, который в настоящее время работает по существующим охранным контрактам Компании. Подрядчик должен всегда соблюдать требования украинского трудового законодательства и нормы, включая те, которые касаются отбора и трудоустройства.

Подрядчик не должен назначать никакой ключевой персонал без предварительного письменного согласования Компании. Компания оставляет за собой право проверять резюме и проводить собеседования со всем ключевым персоналом, предложенным Подрядчиком на руководящие должности.

Весь Персонал Подрядчика (включая всех охранников и руководящий персонал) должен свободно писать и говорить на русском языке. При наличии возможности, преимуществом будет считаться способность общаться на английском языке на базовом уровне. Предпочтительно, чтобы ключевой Персонал Подрядчика знал английский язык на базовом уровне, необходимом для работы. Это требование является важным как для Подрядчика, так и для Компании.

Конкретные требования к опыту, необходимому для Персонала Подрядчика, указаны в пункте ХХХХ ниже. Ключевой персонал должен иметь достаточно опыта и знаний, необходимых для выполнения своих функций.

3.10.1- Менеджер (-ры) по проекту Подрядчика

Особые требования к Менеджерам по проектам

Подрядчик должен предоставить Резюме Ключевого Персонала, с ясным подробным изложением квалификационных требований к лицам и демонстрацией того, что предложенный **Менеджер (-ры) по Проекту** соответствует требованиям, перечисленным здесь.

Если предложенный МП не соответствует требованиям, Подрядчик должен приложить письменный запрос на отказ, который должен включать в себя как сферы, в которых предложенный МП не соответствует требованиям, так и заявление Подрядчика, объясняющее, почему Подрядчик считает, что предложенный МП является квалифицированным для занятия должности.

Требования Контракта должны в достаточной мере демонстрировать, что предложенный МП обладает способностью управлять работой по контракту на охрану в размере и объеме,

описанном в этом Контракте. Компания, назначившая уполномоченного представителя по безопасности, должна утвердить предложенного МП до его/её назначения на основании этого Контракта.

МП должен либо окончить четырёхлетний курс обучения, дающий возможность получить степень бакалавра со специализацией в любой области обучения, либо иметь значительный и заслуживающий доверия опыт работы в правоохранительной, военной сфере или в сфере управления предприятием, который показывает способность эффективно управлять контрактом на услуги по охране в размере и объеме, описанном в данном Объеме услуг.

Эта должность требует наличия минимум пять (10) лет специализированного опыта.

Специализированный опыт включает: разработку и реализацию проекта от рассмотрения до внедрения; знания и опыт управления и контроля финансовых и материальных средств с использованием комплексных процедур составления отчетности; а также продемонстрированную способность к управлению многофункциональными Контрактами и субконтрактами различных типов и сложности.

3.10.2- Услуги, которые должен предоставлять Начальник (Ключевой персонал)

Особые требования к Начальникам

Начальниками должны назначаться лица с высоким уровнем порядочности, которые демонстрируют зрелость и трезвость суждений. Каждый начальник должен иметь подготовку в виде минимум пяти лет успешного опыта с личными достижениями при работе с высокой степенью риска в сфере услуг по организации промышленной безопасности (нефть, газ, атомная энергетика, металлургия и т. д., экологический или авторский надзор (силы правопорядка в гражданских ведомствах, силы правопорядка в военных ведомствах или коммерческая/промышленная охранная структура).

Компания должна порекомендовать, кого выбирать, и Компания имеет право утвердить или отклонить кандидатуру. Подрядчик должен предоставить копию информации о Ключевом персонале Уполномоченному Компанией Представителю. Кандидат должен обладать устойчивыми навыками контроля и быть упреждающим в своем подходе и контроле операционной деятельности. Он должен свободно писать и говорить на русском и украинском языках. Иметь опыт работы с иностранными специалистами.

3.10.3- Охранники

Уровень опыта охранников:

Минимум 60% всех охранников: два года опыта работы в опасных производственных ситуациях / на объектах. Охранники, имеющие больший опыт работы, предпочтительно отслужившие в вооруженных силах и национальных войсках, должны назначаться «старшими» автомобильных патрулей согласно пункту ниже и каких-либо других вышеупомянутых подразделений. Для остального персонала охраны: требуется два года опыта, и все охранники должны быть достаточно квалифицированными в соответствии с законодательством Украины, касающимся вопросов безопасности.

3.11- Исполнение и обеспечение требуемого качества выполнения работ Подрядчика (-ов).

Ключевые показатели эффективности

В соответствии с данным пунктом в Объем услуг, но не ограничивая действие любого другого положения Контракта, предоставление Услуг будет измеряться исходя из Ключевых показателей эффективности (КПЭ) и процедур в соответствии с данным Приложением.

КПЭ, поставленные задачи и сопутствующие процедуры должны быть такими, как те, что изложены в следующих таблицах:

Ссылка на таблицу КПЭ	Название КПЭ
V1	Отчет о травмах с временной потерей трудоспособности
V2	Отчет о ДТП
V3	Другие отчеты: <ul style="list-style-type: none">▪ Отчеты об инцидентах▪ Ежедневные отчеты▪ Еженедельные отчеты▪ Ежемесячные отчеты
V4	Соблюдение Процедур и Инструкций АМКР
V5	Обучение <ul style="list-style-type: none">▪ Инструментарий охраны▪ Инструментарий безопасности▪ Другие виды обучения

Компания по своему усмотрению время от времени может пересматривать КПЭ или соответствующую процедуру.

Компания по своему усмотрению время от времени может вводить новые КПЭ и соответствующую процедуру с поставленной задачей или без неё.

КПЭ должны применяться безотносительно количества и/или месторасположения Объектов Компании, которые могут время от времени меняться.

Оценочная информация, получаемая в результате измерения КПЭ на основании следующих Таблиц, должна использоваться в расчетах премиальной системы согласно пункта 7 Графика С – Компенсационные выплаты и оплата.

КПЭ Таблица В1

Позиция	Описание	Детальное описание
а)	Наименование КПЭ	Отчетность о травмах с временной потерей трудоспособности «Травма с временной потерей трудоспособности» означает любую травму, которая произошла во время выполнения ОР, которая вызывает неявку любого Персонала Подрядчика для оказания Услуг на следующий день после того, как произошла травма.
б)	Цель деятельности	Ноль травм с временной потерей трудоспособности. Соответствующие Отчеты в соответствии с обязательством Подрядчика (версии как на русском, так и на английском языках).
в)	Обязанности ПОДРЯДЧИКА	Представить Первоначальный Отчет об инциденте в соответствии с Графиком В – Объем предоставляемых Услуг, пункт ХХХХ
г)		Представить Подробный отчет об инциденте в соответствии с Графиком В - Объем предоставляемых Услуг, пункт ХХХХ
д)	Определяемые данные	<ul style="list-style-type: none">▪ Нужно сообщать о каждой травме с временной потерей трудоспособности▪ Любые травмы с временной потерей трудоспособности, о которых не сообщили▪ Предоставление отчетов в установленные сроки▪ Содержание и ясность отчетов
е)	Кто определяет	Компания на основании Отчетов, предоставленных Подрядчиком
ж)	Регулярность определения	Всякий раз, когда происходит травма с временной потерей трудоспособности
з)	Предоставление данных	<ul style="list-style-type: none">▪ Как указано выше.▪ Данные должны быть также включены в другие Отчеты, указанные в графике В – Объем предоставляемых Услуг, пункт ХХХХ
и)	Поставленная задача	Общая: Действует с Даты вступления в силу, достигнуть 100% соответствия отчетности требованиям во всем Контракте.
к)	Процесс оценивания:	Каждый Первоначальный Отчет об инциденте и Подробный Отчет об инциденте будет оцениваться по предоставлению Компании. Максимально возможной оценкой должно быть 100 баллов за каждый Первоначальный Отчет об инциденте

и 100 баллов за каждый Подробный Отчет об инциденте, который должен предоставляться.

Срок предоставления:

Компания будет фиксировать срок предоставления каждого Первоначального Отчета об инциденте и каждого Подробного Отчета об инциденте.

Непредоставление Первоначального отчета об инциденте в течение 1 часа после установленного срока будет оценено в 0 баллов и будет несоблюдением Контракта.

Непредоставление Подробного Отчета об инциденте в течение 1 часа после установленного срока будет оценено в 0 баллов и будет несоблюдением Контракта.

Предоставление Первоначального Отчета об инциденте в рамках установленного срока будет оценено в 20 баллов; предоставление в период между установленным сроком и 1 часом после установленного срока будет оценено в 0 баллов.

Предоставление Подробного Отчета об инциденте в рамках установленного срока будет оценено в 20 баллов; предоставление в период между установленным сроком и 1 часом после установленного срока будет оценено в 0 баллов.

Содержание и ясность:

Компания будет проверять информацию из каждого Первоначального Отчета об инциденте и Подробного Отчета об инциденте, представленного на русском языке. Содержание и ясность каждого Первоначального Отчета об инциденте должна быть оценена в 80 баллов и каждый Подробный Отчет об инциденте оцениваться в 80 баллов, за исключением следующего:

- за каждый пункт с отсутствующей информацией должен происходить вычет 8 баллов;
- за каждый вопрос, поднятый Компанией, должен происходить вычет 8.

Бальная оценка:

В конце каждого месяца Компанией будет применяться следующая методика бальной оценки и фиксироваться для использования в расчетах Премияльной системы согласно Графику С – Компенсационные выплаты и оплата:

- MPA = Максимальное количество баллов за месяц, которое должно составлять $2 \times 100 \times$ количество известных травм с временной потерей трудоспособности за месяц, независимо от того, были ли предоставлены отчеты по каждой травме с временной потерей трудоспособности, или нет.
- TPS = сумма баллов, начисленная за месяц, которая должна соответствовать общему количеству баллов, данных за все Первоначальные и Подробные Отчеты об инциденте по травмам с временной потерей трудоспособности за месяц.

Позиция	Описание	Детальное описание
а)	Наименование КПЭ	Отчетность о ДТП «ДТП» означает любое дорожно-транспортное происшествие, которое произошло во время предоставления Услуг. Отчеты должны предоставлены не взирая на обстоятельства, независимо от того, была ли получена травма и независимо от размера любого полученного ущерба.
б)	Цель деятельности	Ноль ДТП. Соответствующие Отчеты в соответствии с обязательством Подрядчика (версии как на русском, так и на английском языках).
в)	Обязанности ПОДРЯДЧИКА	Представить Первоначальный Отчет о происшествии в соответствии с Графиком В – Объем предоставляемых Услуг, пункт ХХХХ
г)		Представить Подробный отчет о происшествии в соответствии с Графиком В - Объем предоставляемых Услуг, пункт ХХХХ
д)	Определяемые данные	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Нужно сообщать о каждом ДТП ▪ Любые ДТП, о которых не сообщили ▪ Предоставление отчетов в установленные сроки ▪ Содержание и ясность отчетов должны быть приемлемы для Компании
е)	Кто определяет	Компания на основании данных, предоставленных Подрядчиком
ж)	Регулярность определения	Всякий раз, когда происходит ДТП
з)	Предоставление данных	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Как указано выше. ▪ Данные также должны включаться в другие Отчеты, указанные в графике В – Объем предоставляемых Услуг, пункт ХХХХ
и)	Поставленная задача	Общая: Действует с Даты вступления в силу, достигнуть 100% соответствия отчетности на протяжении всего срока действия Контракта
к)	Процесс определения:	Каждый Первоначальный Отчет о происшествии и Подробный Отчет о происшествии будет оцениваться по предоставлению его Компании. Максимально возможной оценкой должно быть 100 баллов за каждый предоставляемый Первоначальный Отчет о происшествии и 100 баллов за каждый Подробный Отчет

о происшествии, который должен быть представлен.

Срок предоставления:

Компания будет регистрировать срок предоставления каждого Первоначального Отчета о происшествии и каждого Подробного Отчета о Происшествии.

Непредоставление Первоначального отчета о происшествии в течение 1 часа после установленного срока будет оценено в 0 баллов и будет несоблюдением Контракта.

Непредоставление Подробного Отчета о происшествии в течение 1 часа после установленного срока будет оценено в 0 баллов и будет несоблюдением Контракта.

Предоставление Первоначального Отчета о происшествии в рамках установленного срока будет оценено в 20 баллов; предоставление в период между установленным сроком и 1 часом после установленного срока будет оценено в 0 баллов.

Предоставление Подробного Отчета о происшествии в рамках установленного срока будет оценено в 20 баллов; предоставление в период между установленным сроком и 1 часом после установленного срока будет оценено в 0 баллов.

Содержание и ясность:

Компания будет проверять информацию из каждого Первоначального Отчета о происшествии и Подробного Отчета о происшествии, представленного на русском языке. Содержание и ясность каждого Первоначального Отчета о происшествии должна оцениваться в 80 баллов, и каждый Подробный Отчет о происшествии должен оцениваться в 80 баллов, за исключением следующего:

- за каждый пункт с отсутствующей информацией должен происходить вычет 8 баллов;
- за каждый вопрос, поднятый Компанией, должен происходить вычет 8.

Бальная оценка:

В конце каждого месяца следующая методика бальной оценки будет применяться КОМПАНИЕЙ и регистрироваться для использования в расчетах Премияльной системы согласно Графику С – Компенсационные выплаты и оплата:

- MPA = Максимальное количество баллов за месяц, которое должно составлять $2 \times 100 \times$ количество известных ДТП за месяц, независимо от того, были ли предоставлены отчеты по каждому ДТП, или нет.
- TPS = сумма баллов, начисленная за месяц, которая должна соответствовать общему количеству баллов, данных всем Первоначальным и Подробным Отчетам о происшествии по ДТП за месяц.

КПЭ Таблица В3

Позиция	Описание	Детали
	Наименование КПЭ	Прочая отчетность Отчетность по данному КПЭ является отдельной от дополнительной к отчетам по травмам с временной потерей трудоспособности и ДТП в Таблицах КПЭ В1 и В2.
	Цель деятельности	Предоставление требуемой информации Компании в срок (как русской, так и английской версии).
	Обязанности ПОДРЯДЧИКА	Представить соответствующие Отчеты в соответствии с Графиком В – Объем предоставляемых Услуг: <ul style="list-style-type: none">▪ Отчет за день согласно Графику В – Объем предоставляемых Услуг, подпункт ХХХХ▪ Отчет за неделю согласно Графику В – Объем предоставляемых Услуг, подпункт ХХХХ▪ Отчет за месяц согласно Графику В - Объем предоставляемых Услуг, подпункт ХХХХ▪ Первоначальный Отчет об инциденте согласно Графику В - Объем предоставляемых Услуг, подпункт ХХХХ▪ Подробный Отчет об инциденте согласно Графику В - Объем предоставляемых Услуг, подпункт ХХХХ
	Определяемые данные	<ul style="list-style-type: none">▪ Предоставление отчетов в срок▪ Содержание и ясность отчетов
	Кто определяет	Компания на основании отчетов, предоставленных Подрядчиком
	Регулярность определения	<ul style="list-style-type: none">▪ Всякий раз, когда возникает инцидент▪ В срок, указанный в пунктах объема работ
	Предоставление данных	Как указано в подпунктах Графика В – Объем предоставляемых Услуг.
	Поставленная задача	Общая: Действует с Даты вступления в силу, достигнуть 100% соответствия отчетности в течение всего срока действия Контракта

Процесс определения:

Отчёты о происшествии:

Каждый Первоначальный Отчет об инциденте и Подробный Отчет об инциденте будет оцениваться по его предоставлению Компании. Максимально возможной

оценкой должно быть 100 баллов за каждый Первоначальный Отчет об инциденте и 100 баллов за каждый Подробный Отчет об инциденте, который должен быть представлен.

Срок предоставления:

Компания будет регистрировать срок предоставления каждого Первоначального Отчета об инциденте и каждого Подробного Отчета об инциденте.

- Непредоставление Первоначального отчета об инциденте в течение 1 часа после установленного срока будет оценено в 0 баллов и будет несоблюдением Контракта.
- Непредоставление Подробного Отчета об инциденте в течение 1 часа после установленного срока будет оценено в 0 баллов и будет несоблюдением Контракта.
- Предоставление Первоначального Отчета об инциденте в рамках установленного срока будет оценено в 20 баллов; предоставление в период между установленным сроком и 1 часом после установленного срока будет оценено в 0 баллов.
- Предоставление Первоначального Подробного Отчета об инциденте в рамках установленного срока будет оценено в 20 баллов; предоставление в период между установленным сроком и 1 часом после установленного срока будет оценено в 0 баллов.

Содержание и ясность:

Компания будет проверять информацию из каждого Первоначального Отчета об инциденте и Подробного Отчета об инциденте, представленного на русском языке. Содержание и ясность каждого Первоначального Отчета об инциденте должна оцениваться в 80 баллов, и каждый Подробный Отчет об инциденте должен оцениваться в 80 баллов, за исключением следующего:

- за каждый пункт с отсутствующей информацией должен происходить вычет 8 баллов;
- за каждый вопрос, поднятый Компанией, должен происходить вычет 8 баллов.

Бальная оценка:

В конце каждого месяца следующая методика бальной оценки будет применяться Компанией и фиксироваться для использования в расчетах Премииальной системы согласно Графику С - **Компенсационные выплаты и оплата:**

- МРА = Максимальное количество баллов за месяц, которое должно составлять $2 \times 100 \times \text{сумма}$ (общее количество всех известных инцидентов за месяц, независимо от того, были ли предоставлены отчеты по каждому инциденту за месяц или нет, минус количество всех травм с временной потерей трудоспособности и ДТП за месяц).
- TPS = сумма баллов, начисленная за месяц, которая должна соответствовать общему количеству баллов, из которых сложилась сумма (по всем Первоначальным Отчетам об инциденте и

Подробным Отчетам об инциденте за месяц минус количество Первоначальных отчетов об инциденте и Подробных Отчетов об инциденте по травмам с временной потерей трудоспособности и ДТП за месяц).

Процесс определения

Ежедневные отчеты:

Каждый Ежедневный Отчет будет оцениваться по его предоставлению Компании. Максимально возможной оценкой должно быть 60 баллов за каждый ежедневный отчет, который должен быть представлен.

Срок предоставления:

Компания будет регистрировать срок предоставления каждого Ежедневного Отчета.

- Непредоставление Ежедневного Отчета в течение 2 часов после установленного срока будет оценено в 0 баллов и будет несоблюдением Контракта.
- Предоставление Ежедневного Отчета в рамках установленного срока будет оценено в 12 баллов; предоставление в период между установленным сроком и 2 часами после установленного срока будет оценено в 0 баллов.

Содержание и ясность:

Компания будет проверять информацию из каждого Ежедневного Отчета, представленного на русском языке. Содержание и ясность каждого Ежедневного Отчета должна оцениваться в 48 баллов, за исключением следующего:

- за каждый пункт с отсутствующей информацией должен происходить вычет 4 баллов;
- за каждый вопрос, поднятый Компанией, должен происходить вычет 4 баллов.

Бальная оценка:

В конце каждого месяца Компанией будет применяться следующая методика бальной оценки, которая также будет фиксироваться для использования в расчетах Премияльной системы согласно Графику С - **Компенсационные выплаты и оплата:**

- МРА = Максимальное количество баллов за месяц, которое должно составлять 60 x количество дней в месяц
- TPS = сумма баллов, начисленная за месяц, которая должна соответствовать общему количеству баллов по всем предоставленным ежедневным отчётам за месяц.

Процесс определения:

Еженедельные отчеты:

Каждый Еженедельный Отчет будет оцениваться по его предоставлению КОМПАНИИ. Максимально возможной оценкой должно быть 20 баллов за каждый

еженедельный отчет, который должен быть представлен.

Срок предоставления:

Компания будет фиксировать срок предоставления каждого Еженедельного Отчета.

- Непредоставление Еженедельного Отчета в течение 24 часов после установленного срока будет оценено в 0 баллов и будет несоблюдением Контракта.
- Предоставление Еженедельного Отчета в рамках установленного срока будет оценено в 2 балла; предоставление в период между установленным сроком и 24 часами после установленного срока будет оценено в 0 баллов

Содержание и ясность:

Компания будет проверять информацию из каждого Еженедельного Отчета, представленного на русском языке. Содержание и ясность каждого Еженедельного Отчета должны оцениваться в 18 баллов, за исключением следующего:

- за каждый пункт с отсутствующей информацией должен происходить вычет 1 балла;
- за каждый вопрос, поднятый Компанией, должен происходить вычет 1 балла.

Бальная оценка:

В конце каждого месяца Компанией будет применяться следующая методика бальной оценки, которая также будет фиксироваться для использования в расчетах Премияльной системы согласно Графику **Компенсационных выплат и оплаты:**

- MSA = Максимальное количество баллов за месяц, которое должно составлять 20 x количество вторников в месяце
- TSA = сумма баллов, начисленная за месяц, которая должна соответствовать общему количеству баллов за все Еженедельные Отчеты, представленные за месяц.

Процесс определения:

Ежемесячные отчеты:

Каждый Ежемесячный Отчет будет оцениваться по его предоставлению Компанией. Максимально возможной оценкой должно быть 20 баллов за каждый Ежемесячный Отчет, который должен представляться.

Срок предоставления:

Компания будет фиксировать срок предоставления каждого Ежемесячного Отчета.

- Непредоставление ежемесячного отчета в течение 48 часов после установленного срока будет оценено в 0 баллов и будет несоблюдением контракта.
- Предоставление Ежемесячного Отчета в рамках установленного срока будет оценено в 2 балла; предоставление в период между установленным сроком и 48 часами после установленного срока

будет оценено в 0 баллов.

Содержание и ясность:

Компания будет проверять информацию из каждого Ежемесячного Отчета, представленного на русском языке. Содержание и ясность каждого Ежемесячного Отчета должны оцениваться в 18 баллов, за исключением следующего:

- за каждый пункт с отсутствующей информацией должен происходить вычет 1 балла;
- за каждый вопрос, поднятый Компанией, должен происходить вычет 1 балла.

Бальная оценка:

В конце каждого месяца Компанией будет применяться следующая методика бальной оценки, которая также будет фиксироваться для использования в расчетах Премияльной системы согласно Графику С - **Компенсационные выплаты и оплата:**

- MSA = Максимальное количество баллов за месяц, которое должно составлять 20
- TSA = сумма баллов, начисленная за месяц, которая должна соответствовать общему количеству баллов за представленные Ежемесячные Отчеты.

3.12- Все функции и сфера ответственности Подрядчика включает, но не ограничивается следующим:

Требуемые услуги – Менеджер по проекту (Ключевой персонал)

3.12.1- Менеджер (-ры) по проекту

Подрядчик должен предложить, определить и предоставить АМКР опытного Менеджера (-ров) по проекту, который должен иметь исчерпывающие полномочия действовать от лица Подрядчика на протяжении периода выполнения данного ОР.

МП должен иметь полномочие получать уведомления об удержаниях, отчеты инспекционной проверки и всю переписку по поручению Подрядчика. МП должен нести всю ответственность за внедрение, контроль и обновление плана управления качеством Подрядчика и отвечать за постоянное соответствие рабочей силы Подрядчика требованиям ОР. МП должен полностью понимать рабочие требования данного ОР, включая следующее:

- Функции как рядового, так руководящего состава;
- Месторасположение(я) выполнения работы;
- Способ работы и оборудование, требуемое на каждом посту;
- Содержание общих и специальных должностных инструкции для охранников на КПП.

Менеджер по проекту должен регулярно проводить плановые совещания с руководящим составом для постоянного оценивания эффективности работы начальников охраны и для анализа оперативных мероприятий.

МП должен быть доступен во время общепринятых рабочих часов (с 07:00 до 19:00). По окончании общепринятых рабочих часов или в выходные и праздничные дни он должен не позднее 30 минут с момента возникновения вопроса быть готовым обсудить проблемных участков по телефону или лично, МП может заменять исполняющий обязанности, или же он должен появиться на работе в течение максимум двух (2) часов.

Подрядчик должен предоставить назначенному Компанией представителю по безопасности фамилию, телефон, номер пейджера (если имеется), номер мобильного телефона (если имеется), номер факса, адрес электронной почты и адрес офиса Менеджера проекта до даты первого совещания после выдачи ОР.

МП - это руководящая должность на твердом окладе, не требующая специального выделения отдельной строкой в данном ОР. Таким образом, Подрядчик должен включать счет на затраты, связанные с оплатой работы Менеджера по проектам, в свои Цены из предложения (например, в виде накладных расходов/административно-хозяйственных расходов), поскольку они не будут учитываться АМКР как отдельная статья затрат или оплачиваться отдельно.

Функционирует в качестве дополнительного и эффективного связующего звена между Компанией и правоохранительными органами в Кривом Роге в связи по особым происшествиям. Встречает / сопровождает персонал таким образом и тогда, когда это требует сделать назначенный Компанией Представитель.

Отслеживает общую ситуацию в Стране, в Кривом Роге и уведомляет назначенного Компанией Представителя в случае любых обстоятельств, которые могут отрицательно повлиять на Компанию или её персонал (конфликт, терроризм, преступление и т. д.). В ежедневном отчёте должен быть специальный раздел для сообщения о любых изменениях ситуации.

Развивает и поддерживает профессиональные взаимоотношения с местными правоохранительными органами, чтобы быть в курсе возникающих вопросов, и чтобы обеспечить одобрение этими органами действий Групп немедленного реагирования. Руководство Подрядчика должно обеспечить поддержку этих отношений и отсутствие угрозы для них из-за поведения Подрядчика. Поставщик услуг должен понимать, что функция Группы - **Предпринимать меры**, а не говорить «у нас нет права» и т. п.

3.12.2- Начальники охраны Подрядчика

Ответственность Начальников Охраны должна, как минимум, включать следующее:

Обеспечение ежедневного инструктажа (краткий инструктаж) по обязанностям и осуществлению стационарной охраны, пешего патрулирования, бригадам автомобильных патрулей и администраторам офиса с целью поддержки знаний, мотивации, дисциплины и стандартов качества работ, ожидаемых от групп службы безопасности и охранников во время дежурства.

Обучение групп службы безопасности и охранников с целью улучшения их эффективности.

Поддержка детализированного уровня знаний обо всех постах охраны, их расположении, оперативных требованиях, особенностях организации территории площадок и объектов с целью обеспечения всеобъемлющего и согласованного уровня безопасности.

Реализация услуг для новых участков и объектов, обеспечение всеобъемлющего и согласованного уровня безопасности. Обеспечение полного понимания всех процедур и инструкций, переданных Компанией с целью обеспечения правильной и своевременной реализации.

Контроль и оценка наличия и хорошего состояния специальных средств и технического оборудования, целостность блокирующих устройств, печатей и штампов и правильное функционирование систем охранной сигнализации и т. д. с целью обеспечения их надёжности.

Ежедневная проверка общего состояния защитного ограждения периметра, ворот в системе охраны объекта, освещения, средств связи и охранных сигнализаций с целью обеспечения их эффективности / надёжности и своевременного ремонта совместно с Департаментом безопасности АМКР.

Обеспечение правильного использования и своевременного обслуживания оборудования поста охраны; обеспечение санитарных условий на всех постах охраны и близлежащих участках, работающих в соответствии со стандартами Компании по охране труда и окружающей среды.

Вмешиваться в инциденты (включая потенциально опасные происшествия), чтобы исключить или минимизировать ущерб, потери или другие негативные последствия. Немедленно сообщать обо всех инцидентах и нарушениях своему непосредственному руководителю и расследовать инциденты, чтобы сделать возможной соответствие отчетности Компании нормам и процедурам.

Посещать обзорные совещания с руководством Компании по требованию своего руководителя или назначенного Компанией Представителя. Оказывать поддержку аварийно-спасательным бригадам и / или посещать совещания, инструктажи и учебно-тренировочные занятия по требованию своего руководителя или назначенного Компанией Представителя.

3.12.3- Охранники Подрядчика

Стационарные посты:

Ответственность Персонала Подрядчика, который будет работать в качестве охранников, назначенных на посты на Объектах Компании, включает, но не ограничивается следующее:

Следование процедуре пропуска/выпуска из Компании и системе проверки личных пропусков и транспортных пропусков Компании, чтобы предотвратить несанкционированный вход/выход.

Обеспечение соблюдения всем персоналом компании, подрядчиком или посетителями процедур компании и входа/выхода с территории путем использования Систем биометрического и электронного контроля доступа (путем использования данных Цифровых отпечатков пальцев).

Обеспечение входа/выхода на/с территорию компании только уполномоченного персонала с документами.

Проверять документы всего вышеупомянутого персонала, в случае необходимости отказать в входе/выходе на/с территорию персоналу, который не хочет соблюдать Систему биометрического и электронного контроля доступа Компании.

Отслеживать движение всех материалов, перехватывать и конфисковать всю контрабанду (спиртные напитки, наркотические вещества и т. д.), предотвращать и не допускать несанкционированное перемещение оборудования, товаров и материалов ИЗ территории и помещений Компании.

Применение процедур управления контролем за ключами к зданиям, кабинетам, складам и другим Объектам Компании с целью предотвращения несанкционированного входа/выхода во время: рабочих часов, после окончания работы, на выходных, в государственные праздники.

Обеспечение соблюдения уполномоченными сотрудниками и автомобилями Национального законодательства и процедур Компании и препятствование любому несанкционированному перемещению оборудования, товаров и материалов.

Контроль персонала на предмет несоблюдения политики и процедур Компании в части спиртных напитков, наркотических веществ, запрещённых веществ.

Контроль персонала и автомобилей на предмет несоблюдения правил дорожного движения и транспортировки Компании, включая требования по охране труда и окружающей среды (предельная скорость движения, ремни безопасности и т. д.) с целью определения и воздействия в соответствии с установленными требованиями в случае любого нарушения.

Применение и контроль соблюдения правил и норм по пожарной безопасности Компании с целью идентификации рисков, предотвращения любых инцидентов, поднятия тревоги и оказания помощи в виде действий при возникновении аварийных ситуаций.

Контроль на предмет любых других рисков или несоблюдения всех остальных политик, процедур или норм Компании, установленных на соответствующий момент, и действия в соответствии с установленными требованиями.

Оказание помощи в любой аварийной ситуации, если таковая возникает на любом Объекте Компании или затрагивает персонал Компании, даже в том случае, если это происходит за пределами территории Компании или после окончания рабочего времени.

Оказание помощи в случае любого насилия на рабочем месте или внутренних кризисных ситуаций, если таковые происходят на Рабочем месте или на огороженной территории Кудашево, если приказ об этом отдан Назначенным Компанией представителем по месту жительства в городе Кривой Рог любому из персонала Компании или любому из его подрядчиков.

Реализация и/или контроль соблюдения любых других соответствующих инструкций или процедур, выданных в письменной форме Назначенным Компанией представителем.

Охранники должны быть поставлены в известность, что они отвечают не только за свой пост и ближайшие окрестности, но, когда это применимо, и за контроль над территорией большей, чем ближайшие окрестности, где могут произойти любые инциденты.

Это означает, что если они могут видеть или слышать подозрительные действия или наблюдать за местом происшествия, то они отвечают и за информирование об этом и принятие мер. Подробные Инструкции для Постов должны разрабатываться и согласовываться с АМКР, а также размещаться на всех постах.

Инструкции должны охватывать:

Все пункты, обозначенные выше и определенные задачи, которые должны выполняться охранниками/патрулями, например, проверка дверей, ворот, окон, контейнеров и т. д.

3.12.4- Дополнительные общие положения, касающиеся деятельности работников охраны

3.12.4.а- Пеший патруль:

Обязанности работников Подрядчика, которые будут работать охранниками пешего патруля, включают, в том числе, и следующее:

Осуществление еженедельного патрулирования в соответствии с количеством, частотой, временем и маршрутом патрулирования, которые периодически предлагаются и меняются по согласованию с уполномоченным представителем Компании.

Контроль и сообщение о нарушении целостности Физической, Электронной, Биометрической и Цифровой Систем Безопасности, использующихся в Компании (ограждение периметра, система охранного видеонаблюдения и их поддержка, VACS, EACS и т. п.). При возникновении происшествий во время дежурства патруля, ответственность возлагается на Подрядчика, и он возмещает убытки, нанесенные нарушителями.

- Маршруты патрулирования должны обеспечивать максимальный охват участка каждым патрулем.
- Патрули не должны ограничивать свою деятельность узкой полосой одной из сторон маршрута патрулирования.
- Маршруты патрулирования должны быть гибкими/разнообразными, чтобы допускать изменения, вносимые по усмотрению начальников по согласованию с менеджером по проекту и полномочным представителем Компании, чтобы обеспечить непредсказуемость маршрутов.

3.12.4.6- Транспортные патрули:

Транспортные патрули будут укомплектованы старшими охранниками, и оба охранника должны иметь свидетельство в подтверждение своей квалификации и быть квалифицированными водителями в соответствии с политикой и процедурами транспортного департамента АМКР и Департамента по охране труда и экологии.

Обязанности охранников мобильных транспортных патрулей, в том числе включают следующее:

Осуществление регулярного (не менее 1 раза в неделю) патрулирования в соответствии с количеством, частотой, временем и маршрутами патрулирования, согласованными уполномоченными представителями Компании.

Мониторинг всех участков Компании, находящихся без постоянного присутствия персонала, в рамках своих обязанностей.

Выполнение проверок на постоянных постах, укомплектованных персоналом, в соответствии с инструкциями.

Контроль и сообщение о нарушении целостности Физической, Электронной, Биометрической и Цифровой Систем Безопасности, использующихся в Компании (ограждение периметра, система охранного видеонаблюдения и их поддержка, VACS, EACS и т. п.).

Недопущение и сообщение о несанкционированном доступе персонала и транспортных средств на объекты и в помещения АМКР, а также на территорию АМКР.

Выполнение всех остальных задач по распоряжению уполномоченного представителя Компании, включая, в том числе, например, сопровождение материалов персонала, перекрытие дорог, помощь в осуществлении транспортного движения Транспортному департаменту Компании и Департаменту по охране труда, быстрое реагирование на происшествия, аварийные ситуации и т. д.

К общим задачам и обязанностям Подрядчика, в том числе, относится следующее:

Оказание видимых и профессиональных охранных услуг, непрерывный мониторинг рисков, связанных с нарушением системы безопасности, относящихся к персоналу, охране окружающей среды, основным фондам и репутации АМКР. Действие в качестве эффективного препятствия в случае возникновения потенциального несоблюдения политик, процедур и правил Компании в сфере безопасности и охраны труда.

Вмешательство с целью предотвращения или минимизации происшествий и снижение негативных воздействий происшествий.

Расследование и информирование о происшествиях, участие в процессе уменьшения негативных последствий с целью постоянного повышения эффективности существующих мер безопасности.

Это также означает защиту и обеспечение безопасности, охраны труда и целостности принадлежащих Компании материальных, нематериальных активов, оборудования, измерительных приборов, металлолома, остатков, деталей машин, готовой продукции и т. д.

Указанные выше наименования могут находиться как на территории Компании, так и за ее пределами во время транспортировки, ремонта, передачи в сферу ответственности Подрядчика, не зависимо от того, были ли они формально переданы или нет.

Подрядчик принимает на себя выполнение Услуг, указанных в настоящем Техническом Задании, путем предоставления на объекты Компании квалифицированного и лицензированного охранного персонала в служебной форме в Кривом Роге и на объект горной добычи на срок выполнения настоящего Технического Задания.

3.13- Обязанности Компании

Предоставление офисных помещений, оборудованных Компанией основной мебелью: три письменных стола, компьютеры и телефоны для менеджеров по проекту и начальников охраны, включая ассистента / переводчика.

Предоставление доступа к сети компании на срок выполнения настоящего Технического Задания.

Предоставление постов охраны, оснащенных основной мебелью, оборудованием для отопления и охлаждения помещения.

Предоставление и / или доступ Подрядчика и его персонала к средствам индивидуальной защиты (СИЗ), их обслуживание, включая и стандартные СИЗ.

Предоставление и / или доступ Подрядчика и его персонала к СИЗ, свойственным их для деятельности, например, противохимическая защита / защита от радиации, защита органов дыхания / дыхательная аппаратура, оборудование для защиты от падения / оборудование для размещения людей и т. п., если персоналу Подрядчика необходимо выполнять действия на особых участках.

Предоставление и / или доступ Подрядчика и его персонала к оборудованию для снижения рисков безопасности и охраны труда до практически достижимого низкого уровня.

Предоставление и / или доступ Подрядчика и его персонала к аварийно-спасательному оборудованию и оборудованию для ликвидации последствий, например, к носилкам, лебедкам, канатам и средствам оказания неотложной помощи, которые присущи осуществлению специфической деятельности, характерны для специфического расположения или специфических опасных веществ в аварийных ситуациях.

Предоставление соответствующих бытовых и помещений для отдыха, особенно на удаленных объектах и для защиты от погодных условий Подрядчику и его персоналу.

3.14- Требования по охране труда и окружающей среды

АМКР является крупнейшим горно-металлургическим предприятием, и его круглосуточная производственная деятельность рассматривается как опасная рабочая среда с высокой степенью риска, поэтому Подрядчик и его персонал должны быть осведомлены о состоянии окружающей среды, следовательно, Подрядчик должен информировать, обучать и готовить свой персонал по данному вопросу.

Температура рабочей среды колеблется от + 40 градусов Цельсия до – 40 градусов Цельсия и включает наличие острых металлов, чугуна (жидкого и твердого), химических продуктов, токсичных газов, пыли, паров, паровоздушного облака, токсичных отходов.

На предприятии АМКР применяются большегрузные (крупногабаритные) автомобили, автоматизированные технологические процессы, составы, вагоны, локомотивы (электрические и дизельные), грузоподъемные механизмы для тяжелых грузов, большегрузные транспортные средств и тяжелое оборудование (механическое, электрическое, гидравлическое, магнитное и т. д). Протяженность внутренних железнодорожных путей в эксплуатации превышает 800 километров с постоянным движением составов.

Невыполнение требований по охране труда и окружающей среды может незамедлительно поставить под угрозу выполнение договорных обязательств и подвергнуть предприятие и персонал подрядчика ненужному риску. Соблюдение требований охраны труда и окружающей среды имеет принципиальную роль для обеспечения успеха контракта.

Большая часть обязательств Подрядчика по охране труда и окружающей среды соответствует рискам контракта в области охраны труда и окружающей среды и охватывается процедурами и стандартами АМКР в области охраны труда и окружающей среды. При выполнении данного ОР Подрядчик должен соблюдать политики, процедуры и инструкции АМКР в области охраны труда и окружающей среды для выполнения требований контракта.

На предприятии АМКР действуют различные процессы, и при выполнении данного ОР от Подрядчика и его персонала может потребоваться работа в различных условиях. Таким образом, Подрядчик и его персонал должны соблюдать соответствующие процедуры, правила и нормативные акты в области охраны труда и окружающей среды. Требования по охране труда и окружающей среды уже содержатся в политиках, процедуре АМКР в области охраны труда и окружающей среды, соответствующих определенной деятельности.

